

Jaarrekening 2023

Stichting Praat

Tuitjenhorn



www.stichtingpraat.nl

Stichting Praat
Mevr. G. Kloosterboer
Kalverdijk 34
1747 GM Tuitjenhorn

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Accountantsrapport

1.1	Opdrachtbevestiging	2
1.2	Algemeen	3
1.3	Resultaatvergelijking	4

2. Jaarrekening

2.1	Balans per 31 december 2023	6
2.2	Winst- en verliesrekening over 2023	8
2.3	Toelichting op de jaarrekening	9
2.4	Toelichting op de balans	11
2.5	Toelichting op de winst- en verliesrekening	13

Stichting Praat
Mevr. G. Kloosterboer
Kalverdijk 34
1747 GM Tuitjenhorn

Grosthuisen 59B
1633 EN Avenhorn
Tel 0229 56 16 30
Fax 0229 56 15 21
E-mail: info@nbgroep.nl
Website www.nbgroep.nl

Avenhorn, 21 maart 2024

NB Administraties is onderdeel
van **NB Groep v.o.f.**
KvK 51650525
BTW NL8501.11.973.B.01
IBAN NL97.RABO.0131.1460.92

Betreft: Jaarrekening 2023
Referentie: 2024-006

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2023 van uw onderneming.

De balans per 31 december 2023, de winst- en verliesrekening over 2023 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2023 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Opdrachtbevestiging

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting Praat te Gemeente Schagen samengesteld. De jaarrekening is opgesteld op basis van de door het bestuur van de vennootschap verstrekte gegevens.

Werkzaamheden

De werkzaamheden die wij in het kader van onze samenstellingsopdracht hebben uitgevoerd bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de vennootschap verstrekte gegevens geëvalueerd.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
NB Administraties



B.C.M. Floris

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 19 december 2012 werd de stichting Stichting Praat per genoemde datum opgericht. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 56688822.

Doelstelling

De doelstelling van Stichting Praat wordt in artikel 2 van de statuten als volgt omschreven:

De stichting heeft ten doel: het inhoudelijk bespreekbaar maken van kindermishandeling, waardoor het signaleren van slachtoffers en daders van kindermishandeling vergemakkelijkt wordt. Het vergroten van het maatschappelijk bewustzijn dat kindermishandeling bestaat waardoor de signalering in een eerder stadium kan plaatsvinden en hulpverlening eerder op gang kan komen en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De stichting dient het algemeen belang.

De stichting heeft geen winstoogmerk.

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: het aanbieden van trainingen en workshops die de kennis en ervaring van een ervaringsdeskundige combineert met de professionele kennis van een trainer/coach, het geven van voorlichting door ervaringsdeskundigen aan beroepskrachten die met kinderen werken of aan studenten aan beroepsopleidingen gericht op het werken met kinderen, het organiseren van acties die veel aandacht opleveren voor het probleem kindermishandeling en waarin de verhalen van ervaringsdeskundigen centraal staan.

Bestuur

Het bestuur wordt gevoerd door (per 1 januari 2024):

- S. Ketner (voorzitter)
- S. Eggen (secretaris)
- G. Franssen (penningmeester)

Directie

De directie wordt gevoerd door:

- G. Kloosterboer (gevolmachtigde met persoonlijke titel van Directeur)

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De cijfers voor 2022 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken.

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de winst- en verliesrekening.

	2023		2022	
	€	%	€	%
Netto-omzet	110.947	100,0%	88.457	100,0%
Inkoopwaarde van de omzet	53.028	47,8%	48.479	54,8%
Bruto bedrijfsresultaat	57.919	52,2%	39.978	45,2%
Lonen en salarissen	30.377	27,4%	33.898	38,3%
Sociale lasten	5.034	4,5%	5.449	6,2%
Overige personeelskosten	6.895	6,2%	8.381	9,5%
Huisvestingskosten	2.083	1,9%	1.549	1,8%
Verkoopkosten	1.365	1,2%	1.694	1,9%
Kantoorkosten	1.643	1,5%	2.045	2,3%
Algemene kosten	1.158	1,0%	1.376	1,6%
Som der kosten	48.555	43,7%	54.392	61,6%
Bedrijfsresultaat	9.364	8,5%	-14.414	-16,4%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-284	-0,3%	-255	-0,3%
Som der financiële baten en lasten	-284	-0,3%	-255	-0,3%
Mutatie gereserveerde gelden	9.080	8,2%	-14.669	-16,7%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2023 is ten opzichte van 2022 gestegen met € 23.749. De ontwikkeling van het resultaat 2023 ten opzichte van 2022 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Omzet	22.490	
<i>Daling van:</i>		
Lonen en salarissen	3.521	
Sociale lasten	415	
Overige personeelskosten	1.486	
Verkoopkosten	329	
Kantoorkosten	402	
Algemene kosten	218	
		28.861
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Inkoopwaarde van de omzet	4.549	
Huisvestingskosten	534	
Rentelasten en soortgelijke kosten	29	
		5.112
Stijging - Onttrekking aan gereserveerde gelden		23.749

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2023

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	13.328		16.255	
Overlopende activa	519		1.224	
		13.847		17.479
<i>Liquide middelen</i>		15.193		5.610
Totaal activazijde		29.040		23.089

2.1 Balans per 31 december 2023

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Gereserveerde gelden				
Gelden gereserveerd voor ingeplande projecten	18.307	18.307	9.227	9.227
Kortlopende schulden				
Handelscrediteuren	3.651		6.520	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	534		1.200	
Overige schulden	2.905		4.170	
Overlopende passiva	3.643	10.733	1.972	13.862
Totaal passivazijde	29.040		23.089	

2.2 Winst- en verliesrekening over 2023

	2023		2022	
	€	€	€	€
Opbrengsten		110.947		88.457
Inkoopwaarde van de opbrengsten	34.637		11.103	
Kosten van uitbesteed werk	18.391		37.376	
		53.028		48.479
Bruto bedrijfsresultaat		57.919		39.978
Lonen en salarissen	30.377		33.898	
Sociale lasten	5.034		5.449	
Overige personeelskosten	6.895		8.381	
Huisvestingskosten	2.083		1.549	
Verkoopkosten	1.365		1.694	
Kantoorkosten	1.643		2.045	
Algemene kosten	1.158		1.376	
Som der kosten		48.555		54.392
Bedrijfsresultaat		9.364		-14.414
Rentelasten en soortgelijke kosten	-284		-255	
Som der financiële baten en lasten		-284		-255
Mutatie Gereserveerde gelden		9.080		-14.669

2.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Praat, statutair gevestigd te Gemeente Schagen is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 56688822.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

2.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	13.328	16.255

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

Overlopende activa

Vooruitbetaalde kosten	507	415
Vooruitbetaalde automatiseringskosten (certificaat)	12	59
Nog te factureren bedragen	-	750
	519	1.224

Liquide middelen

Triodos Bank NL18TRIO0198396627	15.175	5.592
Kruisposten - saldo PayPal account	18	18
	15.193	5.610

2.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

GELDEN GERESERVEERD VOOR INGEPLANDE PROJECTEN

	2023	2022
	€	€
Reserves		
Stand per 1 januari	9.227	23.896
Toevoeging / onttrekking boekjaar	9.080	-14.669
Stand per 31 december	18.307	9.227

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	3.651	6.520

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	534	1.200
-------------	------------	--------------

Loonheffing

Loonheffing laatste periode	534	1.200
-----------------------------	------------	--------------

Overige schulden

Nettolonen	1.648	2.500
Voorziening vakantiegeld	1.257	1.670
	2.905	4.170

Overlopende passiva

Inkoopkosten	3.099	57
Administratiekosten	544	544
Parkeerkosten	-	95
Huisvestingskosten	-	207
Declaraties vrijwilligers	-	1.069
	3.643	1.972

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	2023	2022
	€	€
Opbrengsten		
Omzet theatervoorstelling	46.542	62
Omzet vrijwilligers en inhuur	43.018	62.845
Omzet reiskosten	5.703	3.082
Omzet diversen	31	811
Omzet drukwerk	30	29
Omzet verzendkosten	15	86
Omzet en crowdfunding Praat-spel Signalenwijzer	-	9.514
Donaties particulieren	7.309	8.529
Donaties fondsen	7.000	3.000
Donaties bedrijven	1.299	499
	110.947	88.457
Inkoopwaarde van de opbrengsten		
Inkopen theater	33.354	-
Inkopen drukwerk	1.209	2.986
Inkopen diversen	74	2.552
Inkopen en ontwikkeling Praat-spel Signalenwijzer	-	5.565
	34.637	11.103
Kosten van uitbesteed werk		
Inhuur derden	17.056	22.614
Reiskosten inhuur derden	1.335	429
Vergoeding werkzaamheden directeur	-	14.333
	18.391	37.376
Lonen en salarissen		
Brutolonen en salarissen	28.191	31.337
Vakantietoeslag	2.599	2.238
Dotatie reserve vakantietoeslag	-413	323
	30.377	33.898
Sociale lasten		
Sociale lasten	5.034	5.449
Overige personeelskosten		
Reis- en verblijfkosten	4.700	4.960
Vrijwilligersvergoedingen	1.090	2.495
Parkeerkosten	1.042	861
Scholings- en opleidingskosten	114	111
Overige personeelskosten	-51	-46
	6.895	8.381

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	2023	2022
	€	€
Huisvestingskosten		
Huur vergaderruimte	1.476	1.115
Huur theaterzaal	607	434
	2.083	1.549
Verkoopkosten		
Representatiekosten	1.149	1.183
Reclame- en advertentiekosten	216	209
Marktkosten / vergunningen	-	302
	1.365	1.694
Kantoorkosten		
Contributies en abonnementen	478	397
Internet- en websitekosten	398	200
Automatiseringskosten	329	968
Kantoorbenodigdheden	270	297
Telefoonkosten	129	139
Portokosten	39	44
	1.643	2.045
Algemene kosten		
Administratiekosten - jaarrekening	545	545
Administratiekosten - prognose	-	264
Salarisadministratie	387	387
Zakelijke verzekeringen	216	155
Overige algemene kosten	10	25
	1.158	1.376
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Rente en kosten Triodos Bank NL18TRIO0198396627	214	207
Ideal transactiekosten	70	48
	284	255

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2023 was gemiddeld 0,55 werknemer in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2022 was dit 0,58 werknemer.